

Beleidsplan 2025-2028

Stichting Hope 4 Nations

Beleidsplan
Stichting Hope 4 Nations

Strijen, Maart 2025
© Stichting Hope 4 Nations

Inhoudsopgave

Voorwoord	1
1 Stichting Hope 4 the Nations	2
1.1 Gegevens Stichting Hope 4 Nations.....	2
1.2 Bestuur stichting Hope 4 Nations.....	3
1.3 Doelstelling stichting Hope 4 Nations.....	3
1.4 Doelen en werkzaamheden/activiteiten stichting Hope 4 Nations	4
2 Financiën.....	5
2.1 Financiële administratie	5
2.2 Fondsenwerving.....	6
2.3 Beloningen en onkostenvergoedingen	7
3 Vermogensbeheer, -besteding en uitkering.....	7
3.1 Vermogensbeheer en –besteding.....	7
3.2 Beëindiging Stichting.....	7

Voorwoord

Voor u ligt het beleidsplan van de stichting “Hope 4 Nations” voor de periode 2025-2028. Doormiddel van dit beleidsplan willen we u graag informeren over de visie van onze stichting en de activiteiten waar we ons als stichting voor in willen zetten in de aankomende periode. Dit beleidsplan dient als een richtlijn voor de activiteiten die de stichting zal gaan ondernemen om haar doelstelling te realiseren. De stichting zal de inhoud van dit beleidsplan jaarlijks evalueren en waar nodig actualiseren.

Als stichting “Hope 4 Nations” willen we ons op de onderstaande doelen richten.

- **Evangelie:**
Het evangelie van Jezus Christus vanuit de Bijbel verkondigen.
- **Relevant en liefdevol:**
We willen het evangelie delen op een liefdevolle en relevante manier voor vandaag de dag.
- **Wereldwijd:**
Zowel in Nederland als in andere landen.
- **Daden:**
Zowel in woorden als in daden van barmhartigheid

1 Stichting Hope 4 the Nations

1.1 Gegevens Stichting Hope 4 Nations

Correspondentieadres:
Stichting Hope 4 Nations
Schelpweg 12
3291 EL Strijen

(t): +31(0)78 6743192
(m): +31(0)6 57043993

(w) www.hope4nations.nl
(e) contact@Hope4Nations.nl

Kamer van Koophandel nummer: 63553856
RSIN nummer: 855288747
ANBI: ANBI status is in aanvraag

Rekeningnummer: 006877739
IBAN nummer: NL36INGB0006877739

1.2 Bestuur stichting Hope 4 Nations

Het bestuur wordt sinds 2015 gevormd door:

De heer P.J. de Goede Voorzitter

Peter Jan de Goede is voorzitter en mede oprichter van de stichting.

Samen met zijn vrouw Judith vervult Peter Jan de voorzittersrol binnen de stichting.

De heer T. Schipper Secretaris

Timothy Schipper is de secretaris van de stichting en in deze rol beheert hij voornamelijk de administratieve processen. Daarnaast draagt hij samen met zijn vrouw Suset de verantwoordelijkheid voor de communicatie binnen de stichting.

De heer J. Biesheuvel Penningmeester

Hans Biesheuvel is de penningmeester van de stichting en draagt zorg voor zowel de boekhouding als de financiële rapportages.

1.3 Doelstelling stichting Hope 4 Nations

Hieronder vindt u de statutaire doelstelling van onze stichting:

- De Stichting heeft ten doel het evangelie van Jezus Christus vanuit de Bijbel op een relevante en liefdevolle manier te verkondigen, zowel in Nederland als in andere landen, wereldwijd. De Stichting wil het evangelie brengen zowel in woorden als in daden van barmhartigheid aan hen die zich in een kwetsbare situatie bevinden en voorts al hetgeen in de ruimste zin met één en ander verband houdt, daartoe behoort en/of daartoe bevorderlijk kan zijn.

Stichting Hope 4 Nations wil dit doel bereiken door samen te werken met betrouwbare partners op een structurele basis. Door deze samenwerking wil de stichting een stabiele en blijvende invloed teweeg brengen en zo de continuïteit van het werk waarborgen.

1.4 Doelen en werkzaamheden/activiteiten stichting Hope 4 Nations

Hieronder vindt u een overzicht van de activiteiten en werkzaamheden die de stichting wil ondernemen om haar doelstelling te realiseren. Vanuit de stichting Hope 4 Nations richten we ons op de onderstaande 3 activiteiten:

1. Zendingsreizen

Het maken van zendingsreizen naar landen en plaatsen waar de stichting hoop en hulp kan bieden in samenwerking met betrouwbare en lokale partners. Tijdens deze reizen willen we hoop bieden door het evangelie van Jezus Christus op een liefdevolle en relevante manier te vertellen. Ook willen we praktische hulp bieden aan hen die zich in een moeilijke en kwetsbare situatie bevinden.

Doelen:

- Organiseren van 1-2 reizen per jaar in samenwerking met het Global Network of Evangelists. Tijdens deze reizen organiseren we diensten en evenementen voor verschillende doelgroepen om de boodschap van het evangelie door te geven. In de afgelopen jaren hebben we ons tijdens onze reizen op de volgende doelgroepen gericht: voorgangers en kerkleiders, jongeren, vluchtelingen en gevangenen.
- Organiseren van evangelisatie diensten/campagnes tijdens zendingsreizen in het buitenland.
- Het ondersteunen van diverse hulp projecten o.a. ondersteuning van medische hulpverlening en evangelisatie in bergdorpen in Oost Nepal

2. Evangelisatie in Nederland

Vanuit onze stichting willen we het evangelie van Jezus delen op een liefdevolle en relevante manier, zowel in daden als in woorden. In Nederland willen we ons hiervoor op de volgende manier inzetten.

Doelen:

- Opzetten en starten van Alpha cursussen in Nederland, een Alpha cursus bestaat uit 10 avonden die verspreid over een periode van 10 weken wordt gegeven.
- Verspreiden van het boekje 'God leren kennen' voor evangelisatie doeleinden. Het boekje God leren kennen is beschikbaar in meerdere boekhandels en wordt door verschillende kerken gebruikt om uit te delen aan mensen die meer willen weten over het Christelijk geloof. In de afgelopen jaren hebben we meerdere keren een oplage van 5000 boekjes laten afdrukken vanuit de stichting. Het boekje wordt op verschillende plaatsen gebruikt en is te bestellen via onze site. We mogen het boekje kosteloos ter beschikking stellen om te gebruiken voor evangelisatie doeleinden in gemeentes en organisaties.
- Het opzetten van geloofsopbouwende avonden en/of activiteiten in de gemeente Papendrecht.

3. Spreken en Bijbelschool Follow Me College

Vanuit onze stichting willen we ons inzetten op het gebied van spreken in verschillende gemeentes en het geven van onderwijs en training. Deze activiteit bevordert de betrokkenheid en steun van onze andere activiteiten zoals zendingsreizen

en evangelisatiewerk.

Doelen:

- 2 keer per maand spreken op zondagen in verschillende gemeentes.
- Lesgeven op Bijbelschool Follow Me College.
- Het inspireren van groepen en gemeentes op het gebied van zending en evangelisatie, betrokkenheid creëren bij de activiteiten van onze stichting.

Overige en administratieve werkzaamheden

- Het verder vormgeven van de website www.hope4nations.nl en andere mogelijkheden tot het communiceren van de doelstelling van onze stichting.
- Het verder vormgeven en professionaliseren van de stichting.
- Zorg dragen voor de boekhouding en de financiële rapportages.
- Beheren administratieve processen van de stichting
- Bestuursvergaderingen.
- Jaarlijks actualiseren beleidsplan.
- Jaarlijks opstellen jaarverslag

Doelen:

- actief bezig zijn met het leggen van waardevolle contacten en samenwerkingen voor de verdere groei van stichting Hope 4 Nations.
- professionalisering in communicatie via websites en social media
- vernieuwen en aanpassen website
- ontwikkelen communicatie vanuit Hope 4 Nations via Social Media

2 Financiën

2.1 Financiële administratie

- Het boekjaar loopt van 1 januari t/m 31 december.
- De stichting heeft haar eigen bankrekening geopend bij de ING bank.
- De penningmeester zal met behulp van een Davilex administratiesoftwarepakket de boekhouding voor de stichting verzorgen, de penningmeester zal ook de betalingen aan crediteuren verzorgen.
- De penningmeester zal voor sommige diensten een professionele financiële dienstverlener/accountant in de arm nemen.
- Het bestuur zal een begroting op gaan stellen voor het volgende boekjaar.
- De besteding van middelen dient overeenkomstig de begroting plaats te vinden.

2.2 Fondsenwerving

Hope 4 Nations is voor de uitvoering van haar werkzaamheden en het bereiken van haar doelen afhankelijk van donateurs, sponsoring en andere inkomsten.

Hieronder vindt u een overzicht van de fondsenwervende activiteiten waar de stichting zich op wil gaan richten.

Website, social media en nieuwsbrieven

Doormiddel van onze website (www.hope4nations.nl), nieuwsbrieven en social media willen we het doel van onze stichting communiceren. Doormiddel van deze activiteiten willen we een achterban opbouwen, dit kost veel tijd en inzet maar zal zeker bijdragen in het succesvol werven van geld, middelen en vrijwilligers. Op de website www.hope4nations.nl wordt tevens een digitaal formulier toegevoegd met de desbetreffende informatie voor het doneren aan stichting Hope 4 Nations.

Donateurs

Als stichting zullen we op zoek gaan naar donateurs die de doelstelling van onze stichting onderschrijven en dit willen ondersteunen met een gift.

Op dit moment hebben we een stabiele groep donateurs die onze stichting ondersteunen met een maandelijkse gift.

Incassocontract met ING bank

De stichting heeft haar bankrekening onder gebracht bij de ING bank, de stichting heeft een incasso-contract afgesloten met de ING bank. Dit biedt de mogelijkheid om de giften van onze donateurs te incasseren.

Verkoop van producten

Een andere vorm waardoor de stichting fondsen wil werven is doormiddel van de verkoop van christelijke literatuur. De stichting zal deze boeken verkopen tijdens spreekbeurten, presentaties en dergelijke gelegenheden. Deze inkomstenbron zal relatief klein zijn in vergelijking met de verwachte inkomsten van donateurs.

Benefiet en sponsoractiviteiten

Tot slot zal de stichting ook gaan nadenken over mogelijke sponsor en benefietactiviteiten. Momenteel denkt de stichting aan de toekomstige mogelijkheid tot het organiseren van een sponsorloop.

Testamenten

Mensen die de stichting en haar doelstelling een warm hart toedragen, kunnen de stichting opnemen in hun testament.

De fondsenwervende activiteiten van de stichting zijn gericht op het verwerven van vrijwillige bijdragen en zijn nooit intimiderend van aard.

2.3 Beloningen en onkostenvergoedingen

Kosten

De kosten voor stichting Hope 4 Nations bestaan naast de eenmalige oprichtingskosten uit kosten die te maken hebben met de organisatie en instandhouding van de stichting.

Hieronder zien we momenteel voor de stichting de volgende kosten:

- bankkosten
- accountantskosten
- kosten boekhoudprogramma
- kosten website
- pr & drukwerk
- kantoorartikelen
- onkostenvergoeding/vacatiegelden bestuur

Beloningen

De stichting heeft momenteel een uitvoerend directeur in dienst voor in totaal 0,6 FTE.

De uitvoerend directeur draagt zorg voor het aansturen van de stichting en het vormgeven van de dagelijkse activiteiten. De beloning volgt de CAO Zorg & Welzijn.

Verder worden alle werkzaamheden uitgevoerd door de bestuursleden en vrijwilligers op een vrijwillige basis.

Alle kosten en beloningen moeten direct of indirect in dienst staan van de doelstelling van de stichting.

3 Vermogensbeheer, -besteding en uitkering

3.1 Vermogensbeheer en –besteding

Hope 4 Nations is niet gericht op het behalen van financieel gewin. Stichting Hope 4 Nations houdt daarom niet meer vermogen aan dan redelijkerwijs noodzakelijk is voor de continuïteit van de voorziene activiteiten. Revenuen uit vermogen worden door het bestuur ingezet ter dekking van directe en indirecte kosten van Hope 4 Nations. Deze komen daarmee hetzij direct hetzij indirect altijd ten goede van de verwezenlijking van de statutaire doelstelling. Het is het bestuur niet toegestaan met de middelen van Hope 4 Nations te speculeren, te beleggen of hiermee risicovol te opereren.

3.2 Beëindiging Stichting

Bij beëindiging van de stichting Hope 4 Nations wordt gehandeld conform de bepalingen uit artikel 16 in de statuten. In de statuten staat ook vermeld dat een eventueel batig saldo van de ontbonden Stichting wordt besteed ten behoeve van een algemeen nut beogende instelling met een soortgelijke doelstelling als de doelstelling van de Stichting heeft.